

Stadtkapelle Karben e. V. – Protokoll der Vorstandssitzung vom 17.10.2022

Wann: Montag, 17. Oktober 2022, 19:00 Uhr bis 21:45 Uhr

Wo: Gaststätte „Zur Ludwigshöhe“ in Klein-Karben

Anwesenheiten:

Christiane Thien (CT)	OK	Claus Carsten Behrendt (CC)	OK	Jennifer Grund (JG)	entschuldigt
Juliane Hauff (JH)	OK	Nils Malcharczik (NM)	OK	Robert Koch (RK)	OK
Silke Jobs (SJ)	OK	Sabine Behrendt (SB)	OK	Sebastian Prediger (SP)	telefonisch
Stefan Galisch (STG)	OK	Stefanie Aleit (SA)	OK	Susanne Galisch (SUG)	OK
Susanne Wilcke (SW)	OK	Vanessa Poppe (VP)	OK	VV = Vorstandsvorsitzende AV/PV = Aktiven-/Passivenvertreter	

Tagesordnungspunkte:

INFO	TODO	BESCHLUSS
------	------	-----------

TOP 1: Protokoll der vergangenen Vorstandssitzung und Tagesklausur (Alle)

<ul style="list-style-type: none"> - Kürzel VP beim Rendeler Weihnachtsmarkt ist besser separiert - Keine weiteren Anmerkungen 			
--	--	--	--

TOP 2: Gast Heiko Kaulisch - Sponsoring (CC)

<ul style="list-style-type: none"> - Heiko erzählte, dass Angelina angemerkt hatte, dass der Getränkelieferant nicht mehr existiert, der auf den aktuell bestehenden Shirts aufgedruckt ist, weswegen er auf die Sponsoring-Möglichkeit aufmerksam geworden ist <ul style="list-style-type: none"> o Es gab bereits Sponsoring bei den Offenbach Kickers Frauenfußballmannschaft, er war beruflich in NRW und Niedersachsen und kann sich vorstellen auch bei uns das Sponsoring fortzusetzen o Er brachte mehrere Shirts mit Drucken mit und zeigte diese herum o Bis 1.500 EUR kann er das Sponsoring unterstützen, mit entsprechendem Logo auf den Shirts 			
---	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> ○ Zeitlich wird es dieses Jahr nicht mehr umsetzbar sein, aber mit Ziel zum Kirchenkonzert 2023 könnte es klappen ○ Bei der Farbe ist Heiko flexibel, er bietet die Kooperation mit Völzing Werbetechnik aus der Kirchgasse an, die Shirts zu bedrucken. Stickerarbeiten werden wesentlich teurer, ab 48 EUR pro Shirt ○ Zudem können mit seiner Dienstleistung (Autoreinigung) bei unseren Konzerten/Veranstaltungen eine Aktion durchgeführt werden, z.B. mit Rabatt Codes oder 5-6% Beteiligung an dem Aktionsumsatz <p>- Heiko bietet weitere Aktionen/Sponsoring an, z.B. bei den Fleecejacken, Pavillons, ein Anhänger mit Stellfläche für das Schlagzeug</p>			
<ul style="list-style-type: none"> - CC: Es ist zu überlegen, wie viel der Verein zu den Kosten hinzugeben möchte. Zudem muss Unisono mit ins Boot geholt werden - SW bestellt schwarze Mustershirts (Hemden und Blusen) mit langen Ärmeln - Man lädt Heiko noch einmal ein, um zu entscheiden, wo das Logo in welcher Größe platziert werden soll - Zu beachten ist, dass nicht nur Musiker das Shirt erhalten, sondern auch z.B. das Helferteam, welches beim Bühnenaufbau unterstützt etc. 	X	SW	

TOP 3: Entscheidungen zur Jahresauftaktveranstaltung (AV + PV)

<ul style="list-style-type: none"> - CT erläutert, dass es bei der Bezuschussung der Veranstaltung durch den Verein Höchstgrenzen pro Person zu beachten sind. Es dürfen jährlich maximal EUR 40 pro Teilnehmer der Veranstaltung ausgegeben werden, aber maximal der Jahresvereinsbeitrag (EUR 25 für aktive, EUR 30 für fördernde und EUR 15 für jugendliche Mitglieder). Das gilt für ein gesamtes Jahr, beinhaltet somit auch andere Veranstaltungen, z.B. Sommerfest - Für die Kalkulationen wird mit 100 Besuchern beim Jahresauftakt gerechnet - Beschlüsse: <ul style="list-style-type: none"> ○ Cocktailautomat (sollten nicht viele Cocktail trinken wollen, bleiben die Fixkosten niedrig) – Cocktails sind von den Besuchern zu zahlen ○ DJ statt Band (da es sonst einen Konzertcharakter einnimmt) ○ Fotobox: fotoboxy (Nils kümmert sich am Veranstaltungstag um den Aufbau) - Das Essen wird zum Großteil wieder von den Mitgliedern mitgebracht, AV+PV kümmern sich bis zur nächsten Sitzung um eine Essensübersicht, was von Dirk bestellt wird 	X		
	X	AV, PV	X X X

<ul style="list-style-type: none"> - Getränke: CT fragt bei der Stadt nach, ob für den Veranstaltungsort spezifische Lieferanten Vorzug haben, z.B. beim Bier. Andernfalls bei Dörich und Rewe Fuchs anfragen 		CT	
--	--	----	--

TOP 4: Auftritte/Veranstaltungen in der (Vor-)Weihnachtszeit (ALLE)

<ul style="list-style-type: none"> - Trashgirls Dortelweil: RK erklärt, dass es sich tatsächlich nur um eine Anfrage für ein Ensemble handelt. Er wird in der nächsten SBO Probe nach Freiwilligen für das Ensemble fragen. 		RK	
<ul style="list-style-type: none"> - RK: Bestätigung zur Teilnahme am Weihnachtsmarkt in Karben ging offiziell ein 	X		
<ul style="list-style-type: none"> o Hierzu erwähnen die PV aus dem Helfertreffen, dass das Helferteam gerne alles vorbereitet, aber der Standdienst selbst soll von anderen (aktiven) Mitgliedern gemacht werden o Die Probenfahrten von SBO und Unisono sollen von den AV genutzt werden, um die Abfrage für den Standdienst zu machen (und Musiker direkt eintragen lassen) 	X	AV	
<ul style="list-style-type: none"> - RK: CC hat eine Liste der Anmeldungen erstellt und diese wurde nach Schlitz geschickt. Die Reservierung für das kommende Jahr (am 2. November-Wochenende, eine Woche später als sonst) ist ebenfalls bestätigt 	X		
<ul style="list-style-type: none"> - SW: Die Winterbläser werden auf dem Rendeler Weihnachtsmarkt, in der katholischen Kirchen und dem Seniorennachmittag beim Karbener Weihnachtsmarkt spielen 	X		
<ul style="list-style-type: none"> - CC: am 11. und 12. November sind Konzerte der JO. Plakate und Flyer werden rechtzeitig veröffentlicht, auf der Webseite ist dies bereits erledigt 	X		
<ul style="list-style-type: none"> - SUG: am 12.22.2022 Martinsmarkt Degenfeld'sches Schloss – Eltern vom Bläserklassen SUG und SP sind beteiligt 	X		
<ul style="list-style-type: none"> - Weihnachtskonzerte SBO: 			
<ul style="list-style-type: none"> o CC: auf die Bühne soll nur das Schlagzeug, aus das erste Bühnenelement zentral die Trompeten und Posaunen 	X		
<ul style="list-style-type: none"> o CC braucht kein Podest 	X		
<ul style="list-style-type: none"> o Die senkrechten Elemente sollen weggelassen werden, und die anderen sollen mittig gestellt werden, zweistufig 			X
<ul style="list-style-type: none"> o CT: den Vertrag mit der Stadt über die Saalmiete macht sie 4 Wochen vor der Veranstaltung. Den großen Raum braucht man nicht mehr, man benutzt nur die Garderoben um UG o Eine Leinwand mit einem Standbild passt vom Platz her auf die Bühne 		CT	
<ul style="list-style-type: none"> o RK gibt die Infos der Bühne an Stefan Müller 		RK	
<ul style="list-style-type: none"> o AV kümmern sich um die Liste der Helfer zum Aufbau 		AV	
<ul style="list-style-type: none"> o Für Samstagabend hatte Marlies bereits bei Giuseppe reserviert 			

<ul style="list-style-type: none"> ○ SJ kümmert sich um die Buchstaben für den großen Banner. Aber zusammen mit den PV muss geguckt werden, wo dieser ist ○ SUG: Plakatdruck wird diese Woche finalisiert 		SJ, PV	
---	--	--------	--

TOP 5: Umlaufabstimmungen (STG)

<ul style="list-style-type: none"> - Greta Galisch de Palma für Moderation Weihnachtskonzerte SBO - Anschaffung Oboe - NM schlägt zukünftig eine stille Zustimmung vor. Bedeutet, wenn keiner etwas dagegen hat, gilt es als Zustimmung. Bei den Umlaufabstimmungen ist ein Datum zu nennen, bis wann man Bedenken/Gegenstimmen einreichen kann. Dies wurde so akzeptiert und wird zukünftig umgesetzt. 			<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>
--	--	--	----------------------------

TOP 6: Verschiedenes (ALLE)

<ul style="list-style-type: none"> - RK: Mainova Spendenbrief ist abgeschickt - SW: Mitgliederhauptversammlung 2023 fällt genau auf das Probenwochenende von Unisono und die Versammlung muss verschoben werden. Beschluss neuer Termin: 27.03.2023 - SUG: Gänseessen: es gibt von den Gästen 1 Abmeldung. Zudem die Frage, ob Ellen Prediger aufgrund ihrer vielen Einsätze und Arbeit mit den GT ebenfalls als Gast hinzukommen darf, um diese Runde als Würdigung und Dank zu nutzen. Beschluss: keiner hat etwas dagegen - SUG: GT kommt voraussichtlich kommende Woche zur Korrekturlesung - CT: neuer Termin Commusic Schulung kommt wäre am 9. oder 23. November - CT: Ehrenmitgliedschaft (ohne Jahresbeitrag) von Anke Toemmler zu ihrer bisherigen Tätigkeit. BESCHLUSS: Ja - SJ: Instrumentenrückgabe läuft sehr schleppend. In einem bestimmten Fall gilt dies als Vertragsbruch, da das Instrument nicht nach 2 Jahren zurückgegeben wurde. SJ versucht es selbst abzuholen oder der Schüler soll es in der Schule CC geben. Bis es zurück und überholt ist, wird der Beitrag weiter berechnet - CC: Erwachsenenbläserklasse (EBK) soll nach den Herbstferien beginnen, oder im Januar mit mehr Gewissheit zu Covid? Infoabende und Einladungen müssen raus, zusätzlich ein Zeitungsartikel. Beschluss: im November kann man Infoabende machen, im Januar startet die Klasse - SUG: Anfrage Palmengarten 2023 ist raus, Rückmeldung vermutlich im Januar. Frankfurt Marathon soll im Januar raus. Zum 		<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>CT</p> <p></p> <p>SJ</p> <p></p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>
---	--	---	-------------------------------------

Protokoll Vorstandssitzung vom 17.10.2022 - Seite: 4

<p>Auftrittsmöglichkeit in der Kirche Friedrichsdorf wartet man auf deren Rückmeldung</p> <ul style="list-style-type: none"> - SW: German Bowl war insofern nicht gut geplant, dass es erst hieß Musiker ohne Teilnahme der Probe am Dienstag dürfen Samstag nicht mit, aber dennoch solche am Samstag beim Auftritt zur Teilnahme Erlaubnis erhielten, mit Beispielen aus Unisono. <ul style="list-style-type: none"> o RK: Die Auftrittsfrage ging konkret an das SBO. Die JO wurden zusätzlich hinzugeholt und Unisono (siehe Protokoll zur Sitzung vom 5. September 2022) ebenfalls eingeladen das SBO zu unterstützen. o SUG: organisatorische Gründe haben dagegen gesprochen nicht angemeldete Teilnehmer nachträglich kurzfristig hinzuzufügen, die Namensliste war fix 			
---	--	--	--

TOP 7: Nächste Sitzungstermine (ALLE)

<ul style="list-style-type: none"> - Gänse Essen = 21.11.22 			
--	--	--	--

Das Protokoll wurde von STEFAN GALISCH am 17. Oktober 2022 erstellt.
(zuletzt aktualisiert am 28. November 2022)