

<ul style="list-style-type: none"> ▪ RK = es gehört zur Kultur und sollte weiter betrieben werden ▪ CT = solange die Schmerzgrenze des Machbaren nicht erreicht ist, sollten wir es weiter betreiben ▪ CC = Bevor wir die nächste Anmeldung schicken, fragen wir bereits in den Orchestern nach dem Standdienst. Zudem haben wir kommendes Jahr die EBK zusätzlich, und können zudem die JO und BK-Eltern beteiligen (auch finanziell) – die Liste des Standdienstes kann bereits frühzeitig grob ausgefüllt werden ○ CT: Wechselgeld? Rückmeldung PV = Preise können erst gemacht werden, wenn Materialkosten feststehen. CT bittet glatte Preise zu machen. Pfand ist zu beachten, da muss der Standdienst irgendwann sagen, dass es kein Wechselgeld mehr gibt und keine Tassen mehr annehmen. CT muss wissen, wann die Geldübergabe stattfindet, PV geben Bescheid. PV machen Samstagabend die Kasse wieder leer und bestücken wie zum Anfang ○ SUG: Tickets (CT) für den Vorverkauf und Plakate und Strandwimpel sollen mitgebracht werden ○ SB: 1 Ticket = 1 Glühwein gratis? SUG macht das Plakat dazu und bringt Deko mit 		<p>PV, CT</p> <p>CT, SUG</p> <p>SUG</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Weihnachtskonzerte: <ul style="list-style-type: none"> ○ Stefanie Windecker bestellt beim Döricht die Getränke und den Kühlschrank – sie ruft Döricht an ○ STG: die AV rekrutieren die Aufbauhelfer, am 9. Dezember ab 14 Uhr ○ SUG: Matthias Prediger fährt den Transporter. Holt ihn in Hanau bei Sixt ○ SUG. Stadtbus: Schlagzeuger müssen Bescheid wissen (SP soll Matthias Prediger Bescheid geben) – dass sie auch den Bus holen und das Schlagzeug einräumen ○ SUG: es wird ein Orchester Butler benötigt. Matthias Stieber soll gefragt werden ○ SUG: Programm fürs Weihnachtskonzert fertig? CC = Programm ist fertig, Flyer können gedruckt werden. Meldung an GEMA durch CT ○ SUG: Geschenke für Konzert und für Satis&Fy – CT guckt nach wie teuer es bisher war, was ausgegeben werden kann 		<p>AV</p> <p>SP</p> <p>PV</p> <p>SUG CT</p> <p>CT</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Jahresauftakt <ul style="list-style-type: none"> ○ CT: Stadt fragt, wie viele Mikros gebraucht werden und wann wir den Hausmeister brauchen (10 EUR pro Stunde). Rückmeldung: Hausmeister 2 Stunden vor Beginn, keine Mikros, da wir einen DJ haben 			

<ul style="list-style-type: none"> ○ Wir bestellen nur den Raum. 15-20 Stehtische bei Dörich bestellen, Stühle stellen wir selbst. ○ SUG: Anmeldeformular der Teilnehmer geht mit dem guten Ton raus. ○ SUG: Essen = warten auf Anmeldungen und Rückmeldungen zu mitzubringenden Speisen. Mit Dirk muss abgesprochen werden, bis wann er Rückmeldung für eine Bestellung benötigt. 	SUG		
	SUG		

TOP 3: Orchesterkleidung (SW)

<ul style="list-style-type: none"> - Unternehmen haben Lieferprobleme, bisher gab es nur 1 Händler der Proben liefern konnte. - Es werden verschiedene Muster in Schwarz herumgereicht, Preise und Stoffzusammensetzung erläutert - SW bringt weitere Lieferungen zu Proben mit und in der kommenden Sitzung soll über weitere Entscheidungen beraten werden 		SW	
---	--	----	--

TOP 4: Verschiedenes (ALLE)

<ul style="list-style-type: none"> - SUG: von mehreren Seiten kommen Anfragen zu einem neuen Bild vom Gesamtvorstand - Infoabend EBK war sehr erfolgreich. 30 Interessenten waren da, 6-8 zusätzliche Interessenten aber nicht. Förderantrag IMPULS wurde genehmigt, Förderantrag MAINOVA wurde genehmigt. - CT bringt zur nächsten Probe die Tickets für Musiker mit - CT: Antrag HVM für Förderung unterschreibt RK - SW: bei Unisono gibt es derzeit diverse Themen, die man derzeit am Klären ist. Die Ideenbox war erfolgreich, aber man bittet jemandem vom Vorstand die Auswertung und Moderation der Auswertung zu übernehmen. Es sollen möglichst viele bei der Auswertung dabei sein. <ul style="list-style-type: none"> ○ RK= sieht es kritisch, man soll es zuerst selbst probieren. ○ SW= es war eine Idee, aber die Musiker haben es selbst noch nicht gefordert ○ Es muss jemand sein, der mit Unisono selbst aktiv nichts zutun hat ○ SW= man meldet sich, wenn die Musiker es so wünsche – dann stünde der Vorstand zur Verfügung - SUG: kommenden Freitag wird der gute Ton verpackt – 19 Uhr im Keller Okarben 	X		
	X		
	X		
		SW	
	X		

TOP 5: Nächste Sitzungstermine (ALLE)

- 9. Januar 2023, 19 Uhr			
--------------------------	--	--	--

Das Protokoll wurde von STEFAN GALISCH am 21. November 2022 erstellt.
(zuletzt aktualisiert am 29. November 2022)