

Stadtkapelle Karben e. V. – Protokoll der Vorstandssitzung vom 26. Februar 2024

Wann: Montag, 26.02.2024, 19:30 Uhr bis 21:30 Uhr
Wo: Bürgerhaus Okarben

Anwesenheiten:

Christiane Thien (CT)	OK	Claus Carsten Behrendt (CC)	Entschuldigt	Juliane Hauff (JH)	OK
Robert Koch (RK)	OK	Silke Jobs (SJ)	Entschuldigt	Sabine Behrendt (SB)	Entschuldigt
Sebastian Prediger (SP)	OK	Stefan Galisch (STG)	OK	Stefanie Aleit (SA)	OK
Susanne Galisch (SUG)	OK	Susanne Wilcke (SW)	Entschuldigt	Vanessa Poppe (VP)	OK
				VV = Vorstandsvorsitzende AV/PV = Aktiven-/Passivenvertreter	

Tagesordnungspunkte:

INFO	TODO	BESCHLUSS
-------------	-------------	------------------

TOP 1: Protokoll der vergangenen Vorstandssitzung (STG)

- Lena Münch heißt jetzt Scholz (wird geändert und nachgesendet)		STG	
--	--	-----	--

TOP 2: Jahresauftakt Nachbesprechung (ALLE)

<ul style="list-style-type: none"> - CT: die genauen Kennzahlen sind noch nicht finalisiert, aber finanziell hat der Verein dazugezahlt, keine Gewinne durch die Veranstaltung - CT: Anregung zum Raum, den Saal in Rendel einmal wieder zu benutzen, da er moderner und besser ausgestattet ist - RK: die Veranstaltung spricht sich rum, auch wenn dieses Jahr die Teilnehmerzahl niedriger war, soll an der Veranstaltung festgehalten werden - VP: die Speisen waren schnell weg, aber es ist gut aufgegangen (keiner ging hungrig nach Hause und es war nicht zu viel übrig) - Neuer Termin soll mit dem neuen Vorstand geklärt werden 	X		
--	---	--	--

- EBK beim Jahresauftakt auftreten lassen? S. TOP 10			
--	--	--	--

TOP 3: Stand Vorbereitungen Mitgliederversammlung (SUG)

- SUG: Einladungen sind verschickt und zu ehrende Mitglieder wurden persönlich eingeladen. Ein paar wenige Rückmeldungen zur Teilnahme sind eingegangen – SUG gibt es PV Bescheid, wie viele zu ehrende Mitglieder anwesend sein werden		SUG	
- CT: In der Karbener Zeitung war die Einladung per Presse veröffentlicht			
- SUG: Input zu den Slides/Folien wird noch von CC, RK, SP und CT bis spätestens 10. März benötigt		CC, RK, SP, CT	
- SUG: bereitet letztes Protokoll ohne Finanzen und mit Unterschriften vor		SUG	
- RK: Hans Puchtinger wird als Wahlleiter vorgeschlagen und bekommt von RK die notwendigen Informationen		RK	
- SUG: bringt Beamer und Laptop mit		SUG	
- SP: bringt die Beach Flags mit		SP	

TOP 4: Motto, Termin und Programm Frühlingskonzert (CC)

- SUG: die Zeit bzgl. Plakate gestalten und drucken drängt – CC muss den notwendigen Input noch liefern		CC	
- SUG: 20 Plakate können kostenfrei mit den Plakatständern aufgestellt werden	X		
- CT: holt die Genehmigung für die Plakate von der Stadt ein		CT	
- PV: SJ erstellt die Ziffern für den Banner und stellt sie den PV zur Verfügung		SJ, PV	
- RK: hat bei Firma Rapps zum Sponsoring der Säfte angefragt, aber noch keine Rückmeldung. Erneute Nachfrage in der kommenden Woche		RK	
- CT: eigentlich werden die Bürgerzentren an und vor Feiertagen nicht vermietet – aber da der Termin für das SBO bereits zugesagt wurde, belässt man es bei dieser Ausnahme (Fehler der Stadt)	X		
- SUG: Satis&Fy Bestellung wird wie beim Weihnachtskonzert (Bühne und Beleuchtung)		SUG	
- PV: Stehtische werden nicht benötigt	X		
- SUG: Entwirft Presseartikel als große Ankündigung		SUG	
- SUG: bestellt Partitur von Coldplay in Symphonie noch ein neu		SUG	
- CT: sind denn alle Musiker zum Konzert da? SUG klopft dies in der nächsten SBO-Probe ab		SUG	

--	--	--	--

TOP 5: Beschlüsse vom 7.2. (Hornsatz und IT-Vereinbarung) und Tuba-Übergabe (SUG + CC)

<p>- Beschluss 1: Anschaffung von 4 F-Hörnern des Modells Hans Hoyer mit Finanzierung durch unseren Bürgermeister im Gesamtwert von 10.600,00 EUR mit Bestellung bei Firma Sowa, welche bereits geliefert wurden und eine Zahlung an Herrn Sowa trotz noch nicht geflossener Fördermittel bereits zu zahlen wären an den Gesamtvorstand am 7.2.2024 (SUG)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Durch die schnelle Lieferung hatte der Bürgermeister nicht ausreichend Zeit, die Finanzierung final zu klären. Im Raum stand entweder eine 50%-50% Finanzierung durch die Stadt Karben und Mainova, oder eine 100% Finanzierung durch die Stadt Karben. ○ Das mündliche Go zum Bestellen haben RK und SUG während des Weihnachtskonzertes explizit erhalten, auch wenn der Bürgermeister zu diesem Zeitpunkt die Verteilung noch nicht final klären konnte. ○ Mittlerweile konnte er sich mit Mainova einigen, und hat den Betrag der Stadt in Höhe von 5.300 EUR bereits an uns überwiesen, den wir umgehend an Herrn Sowa weitergeleitet haben. ○ Für Mainova war ein Antrag in einem Spendenportal notwendig, den ich am Wochenende eingereicht habe. Wir gehen von einer zeitnahen positiven Nachricht aus, da Mainova diese Spenden für Karbener Vereine stets in Rücksprache mit Herrn Rahn verteilt und dieser die Anschaffung bereits mit dem Spendenteam abgesprochen hatte. ○ Der Vorstandentscheid ist notwendig, um bis zur Auszahlung des restlichen Betrags durch Mainova diesen vorzustrecken und Herrn Sowa umgehend überweisen zu können. Herr Sowa ist durch diese Bestellung finanziell in Vorleistung getreten und wir möchten die bisher guten Geschäftsbeziehungen nicht weiter strapazieren. ○ Zustimmung beantragt per Email am 7.2.2024, den Betrag in Höhe von 5.300 EUR an Herrn Sowa zu überweisen, um unsere Verbindlichkeiten bei ihm auszugleichen -> 1 NEIN-Stimme, sonst keine Gegenstimmen 			X
--	--	--	---

<ul style="list-style-type: none"> - Beschluss 2: IT-Rahmenvereinbarung mit Kontingent für Dienstleister an den Gesamtvorstand am 7.2.2024 (SUG) <ul style="list-style-type: none"> o Das Projekt „Staka Digital“ konnte leider nicht im Rahmen des Förderprojektes abgeschlossen werden. Die Gründe hierfür sind vielfältig und nicht immer durch uns beeinflussbar gewesen. o Erfolgreich umgesetzt haben wir den Relaunch der Website sowie die Aktivierung der ersten Module der neuen Vereinssoftware. Allerdings ist noch viel zu tun und durch den Softwareanbieter anzupassen. Die meisten Aktivitäten habe ich (SUG) mittlerweile übernommen, allerdings benötige nach wie vor professionelle Unterstützung durch Jürgen Krämer. o Bisher hat Jürgen auch ohne Vertrag meine Anfragen beantwortet und mich unterstützt. Dies kann er natürlich nicht auf Dauer leisten. o Daher hat er mir die Option einer Rahmenvereinbarung vorgeschlagen. Wir haben die anstehenden Aktivitäten grob durchgerechnet und kommen auf einen durchschnittlichen Unterstützungsbedarf von 2 Stunden pro Monat. Zusätzlich eingeplant haben wir auch einen Puffer, da gerade wenn es zum GoLive geht, ich mehr Unterstützung benötigen werde. Dazu kommen noch die bisher nicht über das Förderprojekt abgedeckten offenen Posten, die wir im Zuge dieser Vereinbarung monatlich verrechnen können. o Die Rahmenvereinbarung hätte somit folgende Eckdaten: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zeitraum: 01.03.2024 - 31.12.2024 ▪ Kosten: 300 EUR zzgl. 19% Mwst pro Monat ▪ Die Vereinbarung verlängert sich nicht automatisch. ▪ Nicht abgerufene Stunden können in 2025 aufgebraucht werden. o Zustimmung beantrag per Email am 7.2.2024, den Rahmenvertrag zu den genannten Konditionen einzugehen -> keine Gegenstimmen - SUG: Mainova hat der Förderung zum Hornsatz zugestimmt – die Zahlung kommt in Kürze - RK: kümmert sich um die Katalogisierung der Hörner mit SJ - SUG: Guido Rahn und die Mainova haben gebeten, die Übergabe der Tuba und Hörner mit einem öffentlichkeitswirksamen Presseartikel zu verbinden 			X
---	--	--	---

<p>Ergänzender Beschluss per Email nach Versenden der Einladung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beschluss 3: durch per Email am 21.2.2024 an geschäftsführenden Vorstand über die Vergütung der Helfenden für Registerproben zum Probenwochenende der EBK <ul style="list-style-type: none"> o Den Helfenden für Registerproben eine Vergütung von 80,00 EUR pro Helfer:in für insgesamt 4 Stunden o Helfer fahren als Fahrgemeinschaft mit SP zur Burg Hohensolms -> Anfahrtszuschuss von zusätzlich 20,00 EUR o Antrag zur Zustimmung der genannten Konditionen per Email am 21.2.2024 -> keine Gegenstimmen 			X
---	--	--	---

TOP 6: Dirigentengehälter Unisono (CC, RK, SUG)

<ul style="list-style-type: none"> - Bezugnehmend zur Email von SW am 5.2.2024 - SUG: Unisono hatte sich an ihrem Probenwochenende getroffen und entschieden, dass sie den individuellen Zusatzbeitrag um jeweils 4,00 EUR pro Person monatlich erhöhen möchte, sodass jeder Dirigent ca. 94 EUR pro Monat zusätzlich Honorar bekommen - SUG: Dirigentenhonorare obliegen jedoch dem Vorstand zu verhandeln. Wegen einer ähnlichen Anfrage von Unisono im vergangenen Jahr wurden die verschiedenen Dirigentengehälter mit deren Leistungen und Stunden verglichen mit dem Ergebnis, dass JO-Dirigenten besser bezahlt werden müssen, aber die Dirigenten von Unisono bereits im höchsten Level verdienen - SUG: JO-Dirigenten-Gehälter können aber auch nicht einfach angehoben, um mit Unisono gleichauf zu sein. Worauf man sich jedoch verständigt ist der von Unisono zusätzliche Freiwilligenbetrag von 94 EUR monatlich pro Dirigent an die Dirigenten auszuschütten, wenn die Beiträge von den Musikern eingehen. Eine halbjährliche Überprüfung muss stattfinden, damit nicht zu viel Freiwilligenzusatzbeitrag auf Kosten des Vereins ausgezahlt wird - CT: zum 1.3. kann das nicht umgesetzt werden, aber die erste Auszahlung des Freiwilligenbeitrages ab 1.4.2024 ist möglich und wird eingerichtet, auch wenn der Freiwilligenzusatzbeitrag nicht im Dirigenten-Vertrag erwähnt ist - RK: Diese Konditionen müssen so an das Orchester kommuniziert werden, damit alle bescheid wissen - SUG: RK und SUG sind am 14.3.2024 bei der Probe von Unisono anwesend, um Vorstandsfragen direkt klären zu können und auch die Hemdenprobe durchzuführen (s. TOP 7) 	X		X
---	---	--	---

--	--	--	--

TOP 7: Weiteres Vorgehen Hemden/Blusen (SUG)

<ul style="list-style-type: none"> - RK: Kirstin Zeller hat sich bereiterklärt am Probenwochenende der EBK die Größen der EBK-Musiker zu dokumentieren und die Bestellungen aufzunehmen - RK bringt die Muster zur nächsten SBO-Probe mit und SB wird die JO abfragen, am 14.3. mit RK und SUG bei Unisono - SUG: Hemd-Größen des Helferteams werden in einer gesammelten Aktion dokumentiert - SUG: Größen über 5XL können als Fremdhemden zum Sticken als Ausnahme eingereicht werden, weil es sich um eine Großbestellung handelt - VP: hat Hemden und Blusen der letzten Bestellung mitgebracht, keine weitere Verwendung - SUG: Ziel SBO ist sie zum Frühlingskonzert anzuziehen – Bestellung muss im März erfolgen 	X	X	RK, SUG	
--	---	---	---------	--

TOP 8: Netto-Vereinsspende (SUG)

<ul style="list-style-type: none"> - Es ist online und man darf bereits abstimmen - Voting nur 1x pro Person, es werden nun alle Aufrufe gestartet 	X			
--	---	--	--	--

TOP 9: Musikerwerbung auf Flyer, bei Veranstaltungen und Konzerten (CC)

<ul style="list-style-type: none"> - CC ist entschuldigt und der Punkt wird verschoben, aber Anmerkung RK: es ist sinnvoll Kollegen oder Freunde einfach mal zu einer Probe mitzubringen - SUG: neue Visitenkarten mit neuer Adresse des Vereins (Roberts Eltern) als Probedruck verteilt - STG: Email-Signatur-Überarbeitung / SUG: mit dem neuen Vorstand 				
--	--	--	--	--

TOP 10: Verschiedenes (ALLE)

<ul style="list-style-type: none"> - CT: die Lastschrift für Mitgliederbeiträge ist beauftragt 				
---	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - SUG: Spielstätte Palmengarten in Frankfurt hat erneut eine Anfrage abgesagt - SUG: für die Initiative „Landmusik-Ort“ konnte Sabine Hellwig gewonnen werden, um das Förderprogramm mit anderen Vereinen der Stadt die Musikstadt Karben im ländlichen Raum bekannter zu machen - SUG: die Staka ist beim Landesheeresmusikkorps angemeldet, welche im kommenden Jahr nach Karben kommen werden, sodass an einem Montag ein Workshop stattfinden kann, und an dem darauffolgenden Dienstag ein Benefizkonzert. Absprachen müssen aber noch stattfinden. - SUG: weiterer Kontakt zum Europa-Parlament über Dr. Simon und zu den Plenarwochen nach Straßburg wäre ein Besuch der Staka idealerweise möglich. Ein Rückruf wird noch erwartet, sodass weitere Absprachen für voraussichtlich September stattfinden können - SUG: Matthias Prediger fragt per Email an, ob es möglich ist einen Open Air Gottesdienst am 9.5.2024 im Schloßpark musikalisch zu belgeiten. An diesem Tag reisen die französischen Gastmusiker an. Zunächst soll Unisono gefragt werden. Die EBK ist bereits am 1.12. für einen Adventsgottesdienst eingeplant - VP: eine Genesungskarte vom SBO an CC wird vorbereitet - CT: gemäß Email und Wunsch von CC vom 25.2.2024 ist der Dauerauftrag storniert - CT: Sepp Vahlensiek beendet musikalisch aktive Mitgliedschaft, die Mitgliedschaft ist auf „fördernd“ umgestellt - CT: alle Anzeigen vom letzten „Guter Ton“ sind nun bezahlt - CT: Sommerfest am 29.6.2024 überschneidet sich mit dem Klein-Kärber Markt – zudem sind am 29.6. und 30.6. Auftritte von Attacca und SBO geplant // SUG: wird mit dem neuen Vorstand besprochen - RK: Marvin Ullrich bittet den Vorstand mitzuteilen, dass er sich anbietet für eine weitere Italienfahrt als Begleitung mitzukommen, welches der Vorstand berücksichtigt - RK: Marvin Ullrich hat im Vereinskeller noch ein Schlagzeug, was ihm gehört und würde es gern dem Verein verkaufen, was jedoch vom Vorstand nicht angenommen wird. - RK: in der EBK wurde ein Tenorsaxophon mit Mechanikproblemen festgestellt, Experten raten von einem Abkauf ab, weswegen es die Schülerin zwar zur Wartung geben würde, aber nicht mehr abkauft. VV: die Schülerin soll sich einen Kostenvoranschlag über eine Reparatur einholen, und dann wird entschieden ob sich die Reparatur noch lohnt - RK: eine von Nils M. geliehene Bassposaune liegt seit langer Zeit im Keller und wird nicht mehr von ihm benutzt. Der Vertrag mit Nils soll aufgelöst werden und die Bassposaune an eine neue Musikerin weitergegeben werden. Nils hat schriftlich gekündigt und wird die Kosten für die Überholung selbst tragen, aber RK kümmert sich um die Umsetzung 	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>X</p> <p>X</p> <p></p> <p></p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p>VP</p> <p></p> <p></p> <p>VV</p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>VV</p> <p></p> <p>RK</p>	
---	--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - RK: Bericht vom Probenwochenende EBK: es gibt ein Orga-Team und ein Noten-Team hat sich gegründet. Weitere Ergebnisse siehe Anlage. Neues Probenwochenende ist für 07.-09.03.2025 geplant. Es wird ein Ausbildungsorchester bleiben und Musiker werden nach und nach in andere Orchester abgehen. 	X		
---	---	--	--

TOP 11: Nächster Sitzungstermin (ALLE)

<ul style="list-style-type: none"> - Mitgliederversammlung am 15.03.2024 mit Abstimmung des neuen Sitzungstermins mit neuem Vorstand 			
---	--	--	--

Das Protokoll wurde von STEFAN GALISCH am 26.02.2024 erstellt.
(zuletzt aktualisiert am 03.03.2024)

Anlage

Probenwochenende 2024 EBK - Ergebnisse

Contra

- mehr Zusammenführen der Registerproben ins Orchester
- Essen innerhalb des Probenwochenendes
- unfreundliches Küchenpersonal innerhalb des Probenwochenendes
- trotz positiver Erfolge etwas Tempo herausnehmen
- Nichts auszusetzen :-)

Pro

- toller Dirigent mit viel Humor
- gute Zeiteinteilung an den Probetagen
- tolle Zeit
- viel dazu gelernt (praktisch und theoretisch)
- TOP
- tolle Registerlehrer
- gute Aufteilung zwischen Orchesterstücken und Theorie im Buch
- Burgführung innerhalb des Probenwochenendes
- super Organisation rund um das Probenwochenende, aber auch rund um die Proben am Mittwochabend

Verbesserungsvorschläge

- positiver Abschluss der Probe mit einem Stück, dass gut läuft

Ämter und Aufgabenverteilung

Orgateam:

- Claudia Freitag
- Yvonne Wiesner
- Monika Fauerbach

Notenteam:

- Andrea Gabe
- Dorina Varlemann

Registerführer in

Querflöte: Andrea Gabe (Vertretung: Kiwi)

Klarinette: Stefanie Klitzsch

Altsax: Diana Lieber (Vertretung Rainer Wolf)

Tenor: Stefan Honndorf

Trompete: Rolf Bähring

Bariton/Posaune/Tuba: Karin Wagner

Schlagwerk: Mathias Prediger